

Về quy định công nhận và cấp phép sử dụng logo cho các sự kiện kỷ niệm 45 năm thiết lập quan hệ ngoại giao Nhật Bản – Việt Nam

Ban tổ chức sự kiện kỷ niệm 45 năm thiết lập quan hệ ngoại giao Nhật Bản – Việt Nam¹ (sau đây gọi tắt là Ban tổ chức) tiến hành tiếp nhận rộng rãi các chương trình có nội dung phù hợp với “Sự kiện kỷ niệm 45 năm thiết lập quan hệ ngoại giao Nhật Bản – Việt Nam” (Năm 2018) (sau đây gọi tắt là sự kiện kỷ niệm 45 năm). Và căn cứ theo các nội dung tiêu chí dưới đây, sự kiện đáp ứng đủ các điều kiện sẽ được Ban tổ chức công nhận là “Sự kiện kỷ niệm 45 năm thiết lập quan hệ ngoại giao Nhật Bản – Việt Nam”. Các sự kiện được Ban tổ chức công nhận sẽ có thể sử dụng tên gọi và logo của “Sự kiện kỷ niệm 45 năm thiết lập quan hệ ngoại giao Nhật Bản – Việt Nam” để quảng bá sự kiện. Tiêu chuẩn xem xét công nhận sự kiện như sau:

1. Các lĩnh vực được xem xét công nhận:

Sự kiện được xem xét công nhận ở nhiều lĩnh vực như chính trị, kinh tế, xã hội, ẩm thực, giáo dục, thể thao, khoa học kỹ thuật, văn hóa nghệ thuật, học thuật, du lịch...

2. Đơn vị tổ chức sự kiện:

Cơ quan chính phủ, cơ quan hành chính địa phương, doanh nghiệp, tổ chức văn hóa, viện nghiên cứu, trường đại học, tổ chức phi chính phủ (Ban tổ chức không giới hạn trong các sự kiện ở cấp chính phủ)

3. Thời gian và địa điểm tiến hành sự kiện:

Về nguyên tắc các sự kiện được thực hiện trong thời gian từ 1 tháng 1 năm 2018 đến 31 tháng 12 năm 2018, tại Nhật Bản hoặc tại Việt Nam.

4. Công nhận:

4.1. Đơn vị tổ chức gửi hồ sơ đề nghị công nhận và cấp phép sử dụng logo sự kiện kỷ niệm 45 năm tới thành viên Ban tổ chức, các cơ quan nơi có thành viên trực thuộc ban tổ chức, hoặc cơ quan chính phủ Việt Nam. Cơ quan thụ lý hồ sơ đề nghị này có thể chấp thuận đề nghị và cho phép sử dụng logo căn cứ theo các điều kiện chứng nhận ở mục 4.2 dưới đây. Tuy nhiên, theo nguyên tắc, cơ quan của phía Việt Nam phải tiến hành đề nghị với cơ quan của chính phủ Việt Nam, và cùng với cơ quan của chính phủ Việt Nam điều chỉnh các điều kiện công nhận và thủ tục công nhận dựa trên nội dung ở mục 4.2 dưới đây.

¹ Danh sách thành viên như trong tài liệu đính kèm số 1

4.2. Điều kiện xét công nhận sự kiện:

- a. Nội dung sự kiện được đánh giá là có đóng góp cho việc thúc đẩy giao lưu và hiểu biết lẫn nhau, tăng cường quan hệ hữu nghị giữa hai nước Nhật Bản và Việt Nam.
- b. Không phải là sự kiện vì mục đích lợi nhuận thuần túy, hoặc là sự kiện không công khai cho công chúng. Tuy nhiên, nếu các sự kiện này là những hoạt động hưởng ứng sự kiện 45 năm và đáp ứng đủ điều kiện ở mục a. thì có thể trở thành đối tượng được xem xét công nhận.
- c. Các sự kiện do doanh nghiệp thực hiện như các hoạt động vì cộng đồng, các chương trình nghiên cứu... cũng có thể được xem xét công nhận ngay cả khi tên gọi của các sự kiện này có gắn tên của doanh nghiệp tổ chức sự kiện. Tuy nhiên, nếu các sự kiện này là hoạt động tổ chức định kì, thì sự kiện đó cần có thêm yếu tố liên quan tới sự kiện kỉ niệm 45 năm.
- d. Không phải là sự kiện mang mục đích chính trị, tôn giáo gây ảnh hưởng xấu tới trật tự xã hội và thuần phong mỹ tục.
- e. Sự kiện có nội dung và mục đích rõ ràng, có tính khả thi cao.
- f. Đơn vị tổ chức sự kiện chưa từng có hành vi ảnh hưởng xấu tới mối quan hệ hữu nghị Nhật – Việt trong quá khứ.

5. Quyền lợi của sự kiện được công nhận:

5.1. Các sự kiện được công nhận sẽ có thể sử dụng tên gọi và logo của “Sự kiện kỷ niệm 45 năm thiết lập quan hệ ngoại giao Nhật Bản – Việt Nam” để quảng bá trên các phương tiện thông tin đại chúng như website, poster, tờ rơi...

5.2. Ban tổ chức sẽ đăng tải thông tin của sự kiện được công nhận vào mục “Các sự kiện liên quan” trên website của Đại sứ quán Nhật Bản tại Việt Nam. Thủ tục đăng tải sẽ được tiến hành bắt đầu từ thời điểm bản tóm tắt sự kiện mà đơn vị tổ chức nộp cho cơ quan tiếp nhận đề nghị được chuyển tới Đại sứ quán Nhật Bản tại Việt Nam. Nội dung đăng tải theo đúng nội dung được ghi trong bản tóm tắt sự kiện, vì vậy đơn vị tổ chức cần chú ý tránh sơ suất như viết sai hoặc thiếu nội dung này.

6. Những điều cần lưu ý khi tiến hành sự kiện:

6.1. Trong quá trình tổ chức sự kiện kỷ niệm 45 năm, đơn vị tổ chức (và đơn vị đề nghị cấp chứng nhận) hoàn toàn chịu trách nhiệm trong việc tổ chức sự kiện dựa trên nội dung đã nêu ở mục 4.2, đồng thời đảm bảo tổ chức sự kiện một cách an toàn.

6.2. Trong trường hợp sự kiện có sự tham gia của những nước và vùng lãnh thổ không có quan hệ ngoại giao với Nhật Bản hoặc Việt Nam, thì đơn vị tổ chức sự kiện cần thảo luận với văn phòng điều phối của Ban tổ chức thông qua cơ quan đã tiếp nhận hồ sơ đề nghị công nhận.

6.3. Khi tổ chức sự kiện, đơn vị tổ chức lấy mục đích công ích và phi lợi nhuận làm cơ sở, không có hành vi ép buộc quyên góp tiền, hiện vật, ép buộc hỗ trợ hay tham gia sự kiện.

6.4. Khi quyết toán thu chi, trong trường hợp phát sinh tiền thừa, đơn vị tổ chức phải quyên góp số tiền này cho các tổ chức từ thiện hoặc các chương trình từ thiện có uy tín trong xã hội, đóng góp cho các sự kiện vì mục đích phi lợi nhuận tổ chức ở những lần kế tiếp. Nếu phát sinh thâm hụt, đơn vị tổ chức và đơn vị đề nghị công nhận phải chịu trách nhiệm chi trả.

6.5. Đơn vị tổ chức sự kiện thực hiện đúng theo nội dung bản tóm tắt sự kiện đã nộp cho cơ quan tiếp nhận hồ sơ đề nghị công nhận. Trường hợp buộc phải thay đổi nội dung sự kiện, phải nhanh chóng thông báo tới cơ quan tiếp nhận hồ sơ đề nghị công nhận.

6.6. Trong vòng 3 tháng kể từ khi kết thúc sự kiện, đơn vị tổ chức phải nộp bản báo cáo trong đó có báo cáo quyết toán thu chi. (Tuy nhiên, các đoàn thể xin cấp danh nghĩa bảo trợ thì có thể nộp báo cáo về việc nhận danh nghĩa bảo trợ).

7. Quy trình đề nghị và công nhận:

7.1. Theo nguyên tắc, đơn vị có nguyện vọng công nhận sự kiện, phải gửi hồ sơ giấy tờ cần thiết như dưới đây dưới dạng dữ liệu bản mềm qua email và bản cứng qua đường bưu điện cho cơ quan tiếp nhận hồ sơ đề nghị công nhận trong thời gian 1 tháng trước khi tổ chức sự kiện.

a. Bản tóm tắt sự kiện (Tài liệu đính kèm số 1)

b. Đơn xin công nhận sự kiện và xin cấp phép sử dụng logo (Tài liệu đính kèm số 2)

c. Bản kế hoạch thu chi cho sự kiện (Tài liệu đính kèm số 3) (Nếu là cơ quan xin cấp danh nghĩa bảo trợ thì có thể lược bỏ phần này)

d. Bản cam kết (Tài liệu đính kèm số 4) (Điền đầy đủ thông tin vào các mục cần thiết và có đóng dấu xác nhận của cơ quan)

e. Giới thiệu khái quát về đơn vị tổ chức sự kiện (các qui định, điều lệ, qui định về việc quyên tặng, danh sách thành viên, lịch sử của đơn vị tổ chức, các thành tích hoạt động đã

đạt được), (Cơ quan nhà nước, cơ quan lãnh sự, đoàn thể nhân dân của các địa phương, và những đoàn thể đã đề nghị cấp danh nghĩa bảo trợ thì có thể lược bỏ phần này)

7.2. Cơ quan thụ lý hồ sơ đề nghị công nhận sẽ tiến hành thẩm định sự kiện dựa trên các điều kiện chứng nhận ở mục 4.2.

7.3. Cơ quan thụ lý hồ sơ đề nghị công nhận sẽ thông báo kết quả thẩm định và gửi dữ liệu bản mềm của logo cho đơn vị đề nghị công nhận.

Chú ý: Trong các sự kiện do Quỹ Giao lưu Quốc tế Nhật Bản chủ trì, hỗ trợ, các sự kiện do Tổng cục Văn hóa Nhật Bản hỗ trợ, các sự kiện đáp ứng tiêu chí của sự kiện 45 năm, hoặc là sự kiện được cơ quan tiếp nhận hồ sơ đề nghị công nhận đánh giá là sự kiện phù hợp thì đơn vị tổ chức chỉ cần nộp bản tóm tắt sự kiện (tài liệu đính kèm số 1).

8. Địa chỉ gửi hồ sơ đề nghị công nhận và địa chỉ liên hệ:

Theo nguyên tắc, đơn vị đề nghị công nhận có cơ sở tại Nhật Bản sẽ gửi hồ sơ tới địa chỉ tại Nhật Bản, đơn vị đề nghị công nhận có cơ sở tại Việt Nam sẽ gửi hồ sơ tới địa chỉ tại Việt Nam. (Tài liệu tham khảo số 2)

9. Những điều cần lưu ý:

9.1. Hồ sơ đã nộp không được trả lại. Trường hợp cần thiết, cần lưu lại bản photo.

9.2. Không công khai cho biết nội dung và quá trình thẩm định.

9.3. Trong trường hợp hủy hoặc thay đổi nội dung sự kiện, cần lập tức thông báo điều này bằng văn bản tới cơ quan tiếp nhận hồ sơ xin công nhận.

9.4. Trường hợp sự kiện bị hủy hoặc sau khi tổ chức bị đánh giá là có nội dung không phù hợp với các điều kiện công nhận thì có khả năng ban tổ chức sẽ hủy công nhận đối với sự kiện đó.

9.5. Nghiêm cấm đơn vị tổ chức sự kiện thực hiện các hành vi sử dụng logo khi chưa được phép trong đó có việc chuyển quyền sử dụng logo cho các sự kiện và đoàn thể khác.